

Давлат активларини бошқариш агентлиги
Тошкент шаҳар ҳудудий бошқармасининг
2026 йил 26 мартдаги
82-сон қўйруғи билан



**“Fond bozorining axborot-resurs markazi”
mas`uliyati cheklangan jamiyatining
USTAVI**

I. УМУМИЙ ҚОИДАЛАР

1.1. “Фонд бозорининг ахборот-ресурс маркази” масъулияти чекланган жамияти (кейинги ўринларда – жамият) Ўзбекистон Республикасининг Фуқаролик кодекси ва “Масъулияти чекланган жамиятлар тўғрисида”ги Қонуни, Вазирлар Маҳкамасининг 2023 йил 28 сентябрдаги тегишли қарори ҳамда 2014 йил 6 октябрдаги 279-сон қарори билан тасдиқланган “Давлат корхоналари ва давлат муассасаларини хўжалик жамиятларига айлантириш тўғрисида”ги Низом талабларига мувофиқ, Давлат активларини бошқариш агентлиги Тошкент шаҳар ҳудудий бошқармасининг 2026 йил “26” мартдаги 82-сон буйруғи билан “Фонд бозорининг ахборот-ресурс маркази” давлат унитар корхонани хўжалик жамиятига ўзгартириш йўли билан қайта ташкил этилди.

1.2. Жамиятнинг Ягона Иштирокчиси:

Ўзбекистон Республикаси Давлат активларини бошқариш агентлигининг Тошкент шаҳар ҳудудий бошқармаси қўйидаги юридик манзилга эга: 100000, Тошкент ш., Чилонзор тумани, Ислам Каримов кўчаси 55-уй. СТИР: 200950435

1.3. Жамиятнинг тўлиқ расмий номи:

Давлат тилида (кирилча) — “Фонд бозорининг ахборот-ресурс маркази” масъулияти чекланган жамияти, қисқача номланиши — “Фонд бозорининг ахборот-ресурс маркази” МЧЖ;

Давлат тилида (лотинча) — “Fond bozorining axborot-resurs markazi” mas’uliyati cheklangan jamiyatining, қисқача номланиши — “Fond bozorining axborot-resurs markazi” MChJ;

Рус тилида — Общество с ограниченной ответственности «Информационно-ресурсный центр фондового рынка», қисқача номланиши — ООО «Информационно-ресурсный центр фондового рынка»;

Инглиз тилида — Limited Liability Company “Information-resource center of capital market”, қисқача номланиши — LLC “Information-resource center of capital market”.

1.4. Жамиятнинг жойлашган манзили: Ўзбекистон Республикаси, Тошкент шаҳри, Миробод тумани, Бухоро кўчаси, 10-уй.

1.5. Жамият чекланмаган муддатга ташкил этилади.

II. ЖАМИЯТНИНГ ЮРИДИК МАҚОМИ

2.1. Жамият Ўзбекистон Республикасининг қонун ҳужжатларига асосан юридик шахс ҳисобланади. Жамият давлат рўйхатидан ўтказилганидан кейин юридик шахс ҳуқуқига эга бўлади.

2.2. Жамият ўз фаолиятини мазкур Устав ва Ўзбекистон Республикасининг қонунларига мувофиқ ва таъсис ҳужжатларига асосан амалга оширади.

2.3. Жамият ўз мажбуриятлари бўйича Ўзбекистон Республикасининг қонун ҳужжатларига мувофиқ жавоб беради. Жамиятнинг иштирокчилари унинг мажбуриятлари бўйича жавобгар бўлмайдилар ва жамият фаолияти билан боғлиқ зарарлар учун ўзлари қўшган хиссалар қиймати доирасида жавобгар бўладилар. Жамиятнинг ўз хиссасини тўла қўшмаган иштирокчилари жамият мажбуриятлари бўйича ҳар бир иштирокчи хиссасининг тўланмаган қисмининг қиймати доирасида солидар жавобгар бўладилар.

2.4. Жамият ўзининг фирма номи билан штамп ва бланкаларга, шунингдек белгиланган тартибда рўйхатга олинган ўз эмблемасига, товар белгисига эга бўлишга ҳақли.

2.5. Жамият ўз эғалигида мустақил балансда ҳисобга олинадиган алоҳида мол-мулкка эга, ўз номидан ҳуқуқлар ва мажбуриятлар олиши, судда даъвогар ва жавобгар

III. ЖАМИЯТНИНГ ФИЛИАЛЛАРИ ВА ВАКОЛАТХОНАЛАРИ

3.1. Жамият Ўзбекистон Республикасининг қонун ҳужжатлари талабларига мувофиқ ваколатхоналар ва филиаллар ва бошқа алоҳида бўлинмалар тузишга ҳақли.

IV. ЖАМИЯТНИ ТАШКИЛ ЭТИШДАН МАҚСАД ВА ФАОЛИЯТ ТУРЛАРИ

4.1. Жамиятни ташкил этишдан асосий мақсад — фонд бозорининг ягона дастурий-техник комплекси (кейинги ўринларда – комплекс) доирасида қимматли қоғозларга бўлган ҳуқуқларни ҳисобга олиш, қимматли қоғозлар савдолари ва уларга доир битимлар бўйича ҳисоб-китоб-клиринг хизматларини кўрсатишнинг ягона тизимини ишлаш ҳолатида сақлашдан иборат.

4.2. Жамиятнинг фаолият турлари қўйидагилардан иборат:

- комплекс доирасида фонд бозорида замонавий ахборот технологиялари, дастурий маҳсулотлар ва техник воситалардан фойдаланишни ташкил этиш;
- маълумотларга ишлов бериш, алоқа ва ахборот узатиш тизимларини жорий этиш ва ривожлантириш;

- ахборот хавфсизлигини таъминлаш чораларини амалга ошириш;

- фонд бозори бўйича статистик, таҳлилий ва бошқа маълумотлар базасини шакллантириш ва юритиш;

- корпоратив маълумотлар ягона порталига техник хизмат кўрсатиш;

- қимматли қоғозлар бозорида узлуксиз транзакцияларни амалга ошириш имкониятини таъминлаш;

- қонун ҳужжатлари билан тақиқланмаган бошқа ҳар қандай фаолият турлари.

4.3. Амалга оширилиши учун махсус рухсатнома (лицензия) талаб қилинадиган фаолият тегишли махсус рухсатнома (лицензия) олинганидан кейингина амалга оширилади.

4.4. Жамиятга ракобат ривожланган соҳада ва асосий фаолиятидан ташқари кўшимча фаолият билан шуғулланиш тақиқланади.

V. ТАЪСИСЧИЛАРНИНГ ҲУҚУҚ ВА МАЖБУРИЯТЛАРИ

5.1. Жамият таъсисчилари қуйидагиларга ҳақлидирлар:

- Жамиятнинг таъсис ҳужжатларида белгиланган тартибда Жамиятнинг ишларини бошқаришда иштирок этиш;

- қонун ҳужжатларида ва жамият таъсис ҳужжатларида белгиланган тартибда жамиятнинг фаолияти тўғрисида зудлик билан ахборот олиш ҳамда унинг бухгалтерия дафтарлари ва бошқа ҳужжатлари билан танишиш;

- фойдани тақсимлашда ва унинг тегишли қисмини олишда иштирок этиш;

- Жамиятнинг устав фондидаги ўз улушини ёхуд унинг бир қисмини қонун ҳужжатларида ва Жамиятнинг уставида назарда тутилган тартибда мазкур Жамиятнинг бир ёки бир неча таъсисчисига ёхуд учинчи шахсларга сотиш ёки ўзга тарзда уларнинг фойдасига воз кечиш;

- Жамият бошқа таъсисчиларининг розилигидан қатъий назар қонун ҳужжатларида ва Жамиятнинг таъсис ҳужжатларида назарда тутилган тартибда исталган вақтда Жамият таъсисчилари таркибидан чиқиш;

- Жамият тугатилган тақдирда, кредиторлар билан ҳисоб-китоб қилинганидан кейин қолган мол-мулкнинг бир қисмини ёки унинг қийматини олиш;

- Жамият Таъсисчилари Жамиятнинг таъсис ҳужжатларида назарда тутилган бошқа ҳуқуқларга ҳам эга бўлишлари мумкин;

тартибда корпоратив шартнома тузиш.

5.2. Жамият Таъсисчиларининг мажбуриятлари:

- Жамиятнинг таъсис хужжатларида назарда тутилган қондаларга амал қилишлари;

- Жамиятнинг таъсис хужжатларида назарда тутилган тартибда, миқдорда, усулларда ва муддатларда хисса қўшишлари;

- Жамият фаолияти тўғрисидаги сир тутилган ахборотни ошкор қилмасликлари шарт.

Жамият таъсисчиларига Жамиятнинг таъсис хужжатларида назарда тутилган бошқа мажбуриятлар ҳам юкланиши мумкин.

VI. ЖАМИЯТНИНГ МОЛ-МУЛКИ ВА МАБЛАҒЛАРИ

6.1. Жамият мустақил равишда ўзига тегишли мол-мулкдан фойдаланади

6.2. Жамиятнинг мол-мулки ва маблағлари Таъсисчига устав фондидаги улушларига мутаносиб равишда тегишли бўлади.

6.3. Жамиятнинг мол-мулки:

- Таъсисчининг улушидан;

- Жамият фаолияти натижасида олинган фойдадан;

- Ўзбекистон Республикасининг қонун хужжатлари билан рухсат этилган ижара ва бошқа тўловлар ва бадаллардан;

- қайтариб олинмайдиган ёрдам ва хайрия бадалларидан;

- Ўзбекистон Республикасининг амалдаги қонун хужжатлари билан тақиқланмаган бошқа манбалардан шакллантирилади.

6.4. Жамиятга қуйидагилар тақиқланади:

- асосий фаолиятига ҳос бўлмаган янги кўчмас мулк объектларини сотиб олиш ёки қуриш;

- асосий фаолиятига ҳос бўлмаган хўжалик жамиятлари устав капиталида иштирок этиш ёки ундаги улушни сотиб олиш.

VII. ЖАМИЯТНИНГ УСТАВ ФОНДИ

7.1. Жамиятнинг ташкил этилиши ва фаолиятини амалга ошириши учун Таъсисчи **СТИР 200950435 Ўзбекистон Республикаси Давлат активларини бошқариш агентлигининг Тошкент шаҳар ҳудудий бошқармаси 27 716 314 226,55** (йигирма етти миллиард етти юз ўн олти миллион уч юз ўн тўрт минг икки юз йигирма олти 55 тийин) сўм миқдорида устав фонди шакллантиради.

Бунда Жамият устав фондининг миқдори Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2023 йил 28 сентябрдаги тегишли қарорига мувофиқ, “Фонд бозорининг ахборот-ресурс маркази” давлат унитар корхонаси хўжалик жамиятига ўзгартиришда, унинг устав фонди хатлов ва баҳолаш ўтказмаган ҳолда солиқ органларига топширилган охириги бухгалтерия баланси (01.01.2026 йил ҳолатига) маълумотлари асосида белгиланди.

7.2. Жамият устав фондидаги 100 фоиз улуш – Ўзбекистон Республикаси Давлат активларини бошқариш агентлигининг Тошкент шаҳар ҳудудий бошқармасига тегишли ҳисобланади.

7.3. Жамият давлат рўйхатидан ўтказилганидан кейин бир йил мобайнида иштирокчиларнинг ҳар бири устав фондидаги улушини тўлиқ киритади ва бу ҳақда рўйхатдан ўтказувчи органга маълумот бериши лозим.

7.4. Иштирокчиларнинг жамият устав фондидаги улушлари сифатида пуллар, қимматли қоғозлар, бошқа ашёлар ёки мулк хуқуқлар ёхуд пул қийматига эга бўлган ўзга бегоналаштирилмайдиган хуқуқлар бўлиши мумкин. Учинчи шахслар томонидан

қийматида баҳолаш ва жамиятга қабул қилиш барча иштирокчилар томонидан бир овоздан қабул қилинадиган иштирокчиларнинг умумий йиғилиши қарори билан тасдиқланади.

7.5. Жамият Ягона Таъсисчининг қарорига асосан Устав фондини кўпайтириши ёки камайтириши мумкин.

7.6. Устав фондини кўпайтириш тўғрисидаги қарор Ягона Таъсисчининг томонидан ўз улушлари тўлиқ киритилганидан кейингина қабул қилиниши мумкин. Устав фондини кўпайтириш Таъсисчининг томонидан қўшимча улушлар киритиш ва, ёки Жамиятнинг соф фойдаси ҳисобидан амалга оширилиши мумкин. Жамиятнинг устав фондини соф фойда ҳисобидан кўпайтириш тўғрисидаги қарор фақатгина бундай қарор қабул қилинган йилдаги Жамиятнинг бухгалтерия ҳисоботи маълумотлари асосида қабул қилиниши мумкин.

7.7. Жамиятнинг устав фондини камайтириш Таъсисчиларга тегишли бўлган улушларнинг номинал қийматини камайтириш йўли билан амалга оширилиши мумкин. Жамият устав фондини камайтириш ва унинг янги миқдори тўғрисида қарор қабул қилинган вақтдан бошлаб ўттиз кун мобайнида Жамиятнинг унга маълум бўлган барча кредиторларини хабардор қилиши, шунингдек қабул қилинган қарор тўғрисида оммавий ахборот воситаларида маълумот эълон қилиши шарт.

7.8. Устав фондини ўзгартириш тўғрисидаги қарор учинчи шахслар учун Устав тегишли ўзгартиришлар ва қўшимчалар давлат рўйхатидан ўтказилганидан кейингина кучга киради.

IX. ЖАМИЯТ ТАЪСИСЧИСИ УЛУШИ (УЛУШИ ҚИСМИ)НИНГ УЧИНЧИ ШАХСЛАРГА ЎТИШИ

9.1. Жамият Таъсисчиларидан ҳар бири Жамиятнинг устав фондидаги ўз улушини ёки улушининг қисмини учинчи шахсларга сотишга ёки бошқача шаклда уларнинг фойдасига воз кечишга ҳақли.

9.2. Жамият Таъсисчисининг улуши тўлиқ тўланган давргача бўлган муддатда тўланган қисми бўйичагина бегоналаштирилиши мумкин.

9.3. Жамият иштирокчиларидан бирортаси томонидан сотилаётган улушни (улушнинг бир қисмини) сотиб олишда жамият ва иштирокчилари учинчи шахслар олдида имтиёзли ҳуқуқдан фойдаланади, бундан давлат улушини (улушнинг бир қисмини) оммавий савдолар орқали сотиш назарда тутилган ҳоллар мустасно.

9.4. Мазкур Устав билан назарда тутилмаган ҳолатлар Ўзбекистон Республикасининг амалдаги қонун ҳужжатлари билан тартибга солинади.

X. ЖАМИЯТНИНГ ҲУЖЖАТЛАРИНИ САҚЛАШ

10.1. Жамият куйидаги ҳужжатларни сақлашга мажбур:

- Жамиятнинг таъсис ҳужжатлари, шунингдек таъсис ҳужжатларига киритилган ва белгиланган тартибда давлат рўйхатидан ўтказилган ўзгартириш ва қўшимчаларни;
- Жамиятни ташкил этиш ва Жамиятнинг устав фондига пул кўринишида бўлмаган улушларни пулда баҳолашни тасдиқлаш тўғрисидаги Жамият Таъсисчилари (Таъсисчилари)нинг умумий йиғилиши баённомаларини, шунингдек Жамиятни ташкил этиш билан боғлиқ бўлган бошқа қарорларни;
- Жамиятнинг давлат рўйхатидан ўтказилганлигини тасдиқловчи ҳужжатни;
- Жамиятнинг балансида бўлган мол-мулкка бўлган ҳуқуқини тасдиқловчи ҳужжатларни;
- Жамиятнинг филиаллари ва ваколатхоналари тўғрисидаги низомларни;
- Жамият Ягона Таъсисчи қарори, Жамиятнинг ижро этувчи органи

- конун ҳужжатларида назарда тутилган бошқа ҳужжатларни.

10.2. Юқорида айтиб ўтилган ҳужжатлар ижро этувчи орган жойлашган жойда сақланади.

10.3. Агарда амалдаги конун ҳужжатлари билан бошқача қоидалар белгиланган бўлмаса, Жамият мазкур Уставнинг 10.1. бандида кўрсатиб ўтилган ҳужжатларни доимо сақлайди.

10.4. Жамият Таъсисчининг талаби билан унга ахборот, шунингдек таъсис ҳужжатларини унга киритилган ўзгартириш ва қўшимчалар билан тақдим қилиши ёки нусха бериши шарт.

XI. ҲИСОБ ВА ҲИСОБОТ

11.1. Жамият ўз фаолиятини мустақил режалаштиради ва ўз маҳсулоти ва хизматларига нархларни бозор конъюктурасидан келиб чиқиб белгилайди.

11.2. Корхона мустақил равишда бухгалтерия ҳисобини, статистика ва молиявий ҳисоботни конун ҳужжатларида белгиланган тартибда амалга оширади.

11.3. Жамиятнинг моддий-техника базасини асосий ва айланма маблағлар, шунингдек бошқа моддий активлар ва молиявий захиралар ташкил этади. Жамиятнинг барча маблағлари тўлиқ унинг тасарруфида бўлади ва Ўзбекистон Республикасининг конун ҳужжатларида назарда тутилган ҳоллардан ташқари олиб қўйилиши мумкин эмас.

11.4. Жамият мустақил равишда Жамиятнинг ташкилий тузилмасини ва штат жадвалини ишлаб чиқади, ходимларнинг билимлари ва кўникмалари даражасини белгилайди, меҳнатга ҳақ тўлаш ва рағбатлантириш тўғрисидаги масалаларни Ўзбекистон Республикаси конунларига мувофиқ ҳал қилади.

11.5. Белгиланган муддатларда олинган даромадлар тўғрисидаги ҳисоботларни, шунингдек қонунда белгиланган ҳисоботларни статистика, молия ва солиқ органларига топширади.

XII. ДАРОМАДНИ ТАҚСИМЛАШ ВА ЗИЁНЛАРНИ ҚОПЛАШ

12.1. Жамият барча мажбурий тўловлар ва солиқларни тўлаганидан кейин унинг ҳисобида қолган маблағлар Жамиятнинг фойдасини ташкил этади.

12.2. Амалдаги конун ҳужжатларига мувофиқ даромаддан белгиланган солиқлар ва тўловлар, шу жумладан давлат суғурта жамғармаси, пенсия жамғармасига тўловлар, ижара тўлови ва ҳ.к. тўланади.

12.3. Жамият ҳар бир бажариладиган лойиҳанинг тасдиқланган бюджетига мувофиқ бажарувчининг сарф-харажатларини қоплайди. Жамият ҳар бир бажариладиган лойиҳанинг тасдиқланган бюджетига мувофиқ бажарувчилар билан ишларни бажариш тўғрисида контрактлар тузади. Жамият томонидан контрактлар бўйича тўловлар тасдиқланган ишларни бажариш режа-жадвалига мувофиқ амалга оширилади.

12.4. Жамият устав фондининг 15% миқдоридан заҳира фонди шакллантириши мумкин. Жамиятнинг заҳира фонди унинг зиёнларини қоплаш ва конун ҳужжатларида назарда тутилган ҳолларда Жамиятнинг устав фондидаги улушни (улушнинг қисмини) сотиб олиш учун мўлжалланган.

12.5. Жамиятнинг ўтган молиявий йил учун белгиланган бизнес-режа параметрларининг соф фойда кўрсаткичи бажарилган тақдирда, жамиятнинг хомийлик ва бошқа қайтарилмайдиган ёрдамлар учун ҳаражатлари ўтган йил соф фойдасининг 3 фоизидан ортиб кетмаслиги керак.

12.6. Жамият Ўзбекистон Республикасининг конун ҳужжатларида тақиқланмаган тартибда нақд пулда ва нақд бўлмаган қийматда ўз хизматларини кўрсатади ва маҳсулотини сотади.

XIII. ЖАМИЯТНИНГ БОШҚАРУВ ОРГАНЛАРИ

13.1. Жамиятнинг бошқарув органлари бўлиб:

– Ягона таъсисчиси- олий бошқарув органи;

– Директор жамиятнинг ижро этувчи органи бўлиши мумкин.

13.2. Жамиятда кузатув кенгаши ва тафтиш комиссиясини белгиланган тартибда ташкил этиши мумкин.

XIV. ЖАМИЯТНИНГ ЯГОНА ТАЪСИСЧИНИНГ ВАКОЛАТЛАР

14.1. Жамиятнинг Ягона Таъсисчисининг мутлақ ваколатларига қуйидаги масалаларни ҳал қилиш киради:

а) Жамиятнинг уставини тасдиқлаш;

б) устав фонднинг миқдорини белгилаш ва ўзгартириш;

в) таъсис ҳужжатларига ўзгартишлар ва қўшимчалар киритиш;

г) ижро этувчи органларини тузиш ва уларнинг ваколатларини муддатидан илгари тугатиш;

д) йиллик ҳисоботларни ва йиллик бухгалтерия балансларини тасдиқлаш;

е) Жамиятнинг соф фойдасини Жамият Таъсисчилари ўртасида тақсимлаш тўғрисида қарор қабул қилиш;

ж) жамият органларининг фаолиятини тартибга солувчи ҳужжатларни тасдиқлаш (қабул қилиш);

з) аудиторлик текширувини ўтказиш тўғрисида қарор қабул қилиш, аудиторлик ташкилотлари ҳамда уларнинг хизматларига тўланадиган ҳақнинг энг кўп миқдорини аниқлаш;

и) бошқа юридик шахсларни, ваколатхоналар ва филиалларни тузиш тўғрисида қарор қабул қилиш;

к) жамиятни қайта ташкил этиш ёки тугатиш тўғрисида қарор қабул қилиш;

л) тугатиш комиссиясини тайинлаш ва тугатиш балансларини тасдиқлаш.

м) жамият фаолиятининг асосий йўналишларини белгилаш, шунингдек тижорат ташкилотларининг бошқа бирлашмаларида иштирок этиш тўғрисида қарор қабул қилиш;

н) жамият ташкилий тузилмасини тасдиқлаш;

о) жамиятнинг ижроия органига тўланадиган ҳақ ва уларнинг энг юқори миқдорларини тасдиқлаш .

п) Жамиятнинг йиллик бизнес-режасини тасдиқлаш;

р) Жамиятнинг штат жадвалини тасдиқлаш;

с) ходимларга нисбатан рағбатлантириш чораларини ва интизомий жазоларни қўллаш ёки қўлламаслик Ягона Таъсисчисининг тасдиғидан ўтиши шарт;

т) Жамиятнинг барча ходимлари учун мажбурий бўлган буйруқлар ва фармойишлар Ягона Таъсисчисининг тасдиғидан ўтиши шарт;

у) Жамиятнинг барча асосий воситаларини (мол-мулклари ва автотранспорт воситалари) сотиш ва сотиб олиш билан боғлиқ шарномаларини Ягона Таъсисчисининг тасдиғидан ўтиши шарт;

ф) Жамият томонидан кўрсатиладиган хизматлар турлари бўйича тарифлар унинг таъсисчиси томонидан қимматли қоғозлар бозорини тартибга солиш бўйича ваколатли давлат органи билан келишилган ҳолда тасдиқланади.

14.2. Жамият Ягона Таъсисчисининг мутлақ ваколатлари жумласига киритилган масалалар Жамиятнинг ижро этувчи ёки бошқа бошқарув органларига ҳал этиш учун ўтказилишига йўл қўйилмайди.

15.1. Жамиятнинг ижро этувчи органи бўлиб Жамиятнинг жорий фаолиятига раҳбарликни амалга оширувчи Директор ҳисобланади. У Жамиятнинг Ягона Таъсисчиси томонидан 3 йилдан ошмаган муддатга сайланади.

15.2. Жамиятнинг ижроия органи раҳбари сифатида тайинланган (қайта тайинланган) шахс сурункасига икки муддатдан ортиқ Жамият ижроия органи раҳбари бўлиши мумкин эмас.

15.3. Жамият ва унинг яккабошчилик асосидаги Директор вазифасини бажарадиган шахс ўртасидаги меҳнат шартномаси Жамият номидан Жамиятнинг Ягона Таъсисчиси томонидан имзоланади.

15.4. Директор лавозимидан Ягона Таъсисчи қарори билан лавозимидан озод қилиниши мумкин.

15.5. Жамиятнинг Директори:

- жамият номидан ишончномасиз иш юритади, унинг манфаатларини Ўзбекистон Республикаси давлат органларида ва бошқа давлатлар органларида, корхоналар, ташкилотлар ва муассасаларда ифодалайди, шунингдек битимлар тузади;

- жамият номидан вакиллик қилиш ҳуқуқи учун ишончномалар беради, банкларда ҳисоб-китоб рақамлари ва бошқа ҳисоблар очади;

- Жамиятнинг штат жадвалини ишлаб чиқади ва тасдиқлайди;

- Жамият ходимлари билан меҳнат шартномалари тузади ва уларни бекор қилади, ходимларга нисбатан рағбатлантириш чораларини ва интизомий жазоларни қўллайдди;

- Жамиятнинг барча ходимлари учун мажбурий бўлган буйруқлар ва фармойишлар чиқаради;

- Таъсисчилар қарорлари тузиш ва бажаришни ташкиллаштиради ва уларнинг бажарилиши тўғрисида ҳисоботлар тақдим этади;

- Жамият бўйича ҳисоботлар тақдим этилишини ташкиллаштиради;

- Таъсисчилар томонидан унга юклатилган бошқа ваколатларни амалга оширади.

15.6. Директор Таъсисчилга ҳисобот беради ва унинг олдида Жамият фаолиятининг амалга оширилиши ҳамда унга юклатилган вазифа ва топшириқларнинг бажарилиши учун жавобгардир.

15.7. Директор Жамият мол-мулкани тасарруф этиши ва Таъсисчи қарори бўйича йирик битимлар тузиши мумкин.

15.8. Ижро органи раҳбари ва бошқарув аъзоларининг ҳаракати (ҳаракатсизлиги) натижасида корхона манфаатларига етказилган ҳар қандай зарар, зиён, уларнинг оқибатида юзага келувчи жарима, пеня ва бошқа мажбурий туловлар учун ушбу шахсларнинг субсидиар жавобгарлигини улар билан тузиладиган меҳнат шартномаларида катъий белгиланади

XVI. ЖАМИЯТ ФАОЛИЯТИ ЮЗАСИДАН НАЗОРАТ

16.1. Жамиятда алоҳида назорат қилувчи органнинг тузилиши кўзда тутилмаган.

16.2. Жамиятнинг молиявий-хўжалик фаолияти устидан назорат Таъсисчилар ёхуд мустақил аудиторлик ташкилоти томонидан амалга оширилади.

XVII. ХОДИМЛАР

17.1. Жамият маъмурияти ходимлар билан жамоа шартномасини имзолайди. Ушбу шартноманинг мазмуни, шу жумладан «Ходимларнинг ижтимоий таъминоти ва уларни ижтимоий ҳимоя қилиш тўғрисидаги Низом» Ўзбекистон Республикасининг қонун ҳужжатлари мазкур Устав, шунингдек Жамият фаолиятининг хусусиятлари

17.2. Жамият ходимлари — Ўзбекистон Республикаси фуқароларининг иш вақти ва дам олиш тартиби, уларнинг ижтимоий, пенсия таъминоти ва ижтимоий суғуртаси Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари нормалари билан тартибга солинади. Ушбу нормалар Жамиятнинг чет эллик ходимларига ҳам татбиқ этилади, ҳар бир чет эллик ходим билан алоҳида тузиладиган шартнома (контракт)да ҳал қилинадиган меҳнатга ҳақ тўлаш, меҳнат таътиллари бериш, пенсия таъминоти масалалари бундан мустасно.

XVIII. ЖАМИЯТНИНГ ТИЖОРАТ СИРИ

18.1. Жамиятнинг тижорат сири дейилганида тарқатилиши (бериш, узатиш) унинг манфаатларига зарар етказувчи, Жамиятни бошқариш, режалаштириш, молиялаштириш ва бошқа фаолияти билан боғлиқ бўлган услубий ахборот, маълумотлар тушунилади.

Ҳар бир ходим Жамиятнинг молиявий ва бошқа фаолияти билан боғлиқ бўлган ҳар қандай, шу жумладан тасодифан олинган маълумотнинг тарқалиб кетмаслик чораларини кўриши ва бундай ахборотнинг тарқатилишидан огоҳлантириш шарт.

18.1. Тижорат сири тарқатилган ҳолда Директор ахборотнинг тарқалишидан огоҳлантириш учун барча чораларни кўради ҳамда айбдор шахсга нисбатан уни эгаллаб турган лавозимидан озод қилишгача бўлган чораларни қўллайди.

XIX. ЖАМИЯТНИ ҚАЙТА ТАШКИЛ ЭТИШ ВА ТУГАТИШ

19.1. Жамиятни қайта ташкил этиш ёки тугатиш Ўзбекистон Республикаси Фуқаролик кодексининг 49—55-моддаларида ва «Масъулияти чекланган жамиятлар тўғрисида» Ўзбекистон Республикаси Қонунининг 49—55-моддаларида назарда тутилган тартибда қайта ташкил этилади ёки тугатилади.

19.2. Жамиятни қайта ташкил этиш Ягона Таъсисчининг қарори бўйича кўшиб юбориш, бирлаштириш, бўлиш, ажратиб чиқариш ва қайта тузиш шаклида амалга оширилади.

19.3. Жамиятни тугатиш Ягона Таъсисчининг қарори ёки суд органларининг қарори асосида амалга оширилади.

19.4. Жамиятни давлат рўйхатига олган томонидан ягона давлат реестрига тегишли ёзув киритилган вақтдан бошлаб тугатиш тугалланган, Жамият эса ўз фаолиятини тугатган деб ҳисобланади.

XXI. ЯКУНИЙ ҚОИДАЛАР

21.1. Мазкур Устав Жамият Ўзбекистон Республикасининг қонун ҳужжатларида белгиланган тартибда давлат рўйхатига олинган вақтдан бошлаб кучга киради.

21.2. Ўзбекистон Республикасининг амалдаги қонун ҳужжатлари билан тартибга солинмаган масалалар, қонунда бошқа ҳоллар назарда тутилмаган бўлса, ушбу Уставга мувофиқ тартибга солинади.